

IPOG

# Entrevista de emprego de sucesso



**9 erros**  
que devem  
ser evitados

# SUMÁRIO



## **Introdução**

3



## **Confira os 9 erros que você deve evitar em uma entrevista de emprego**

4



## **Entrevistas online: como se preparar?**

16



## **Prepare-se para o mercado de trabalho com o IPOG**

20





É essencial usar a oportunidade de uma entrevista de emprego para mostrar suas melhores qualidades e garantir que você seja memorável pelos motivos certos.

Muitos fatores estão envolvidos em uma entrevista de emprego bem-sucedida, mas se você evitar os erros que apontamos neste e-book, suas chances de conquistar a tão sonhada vaga são muito maiores se comparadas com um candidato que não se preparou corretamente.

Continue a leitura e boa sorte na sua próxima entrevista de emprego.



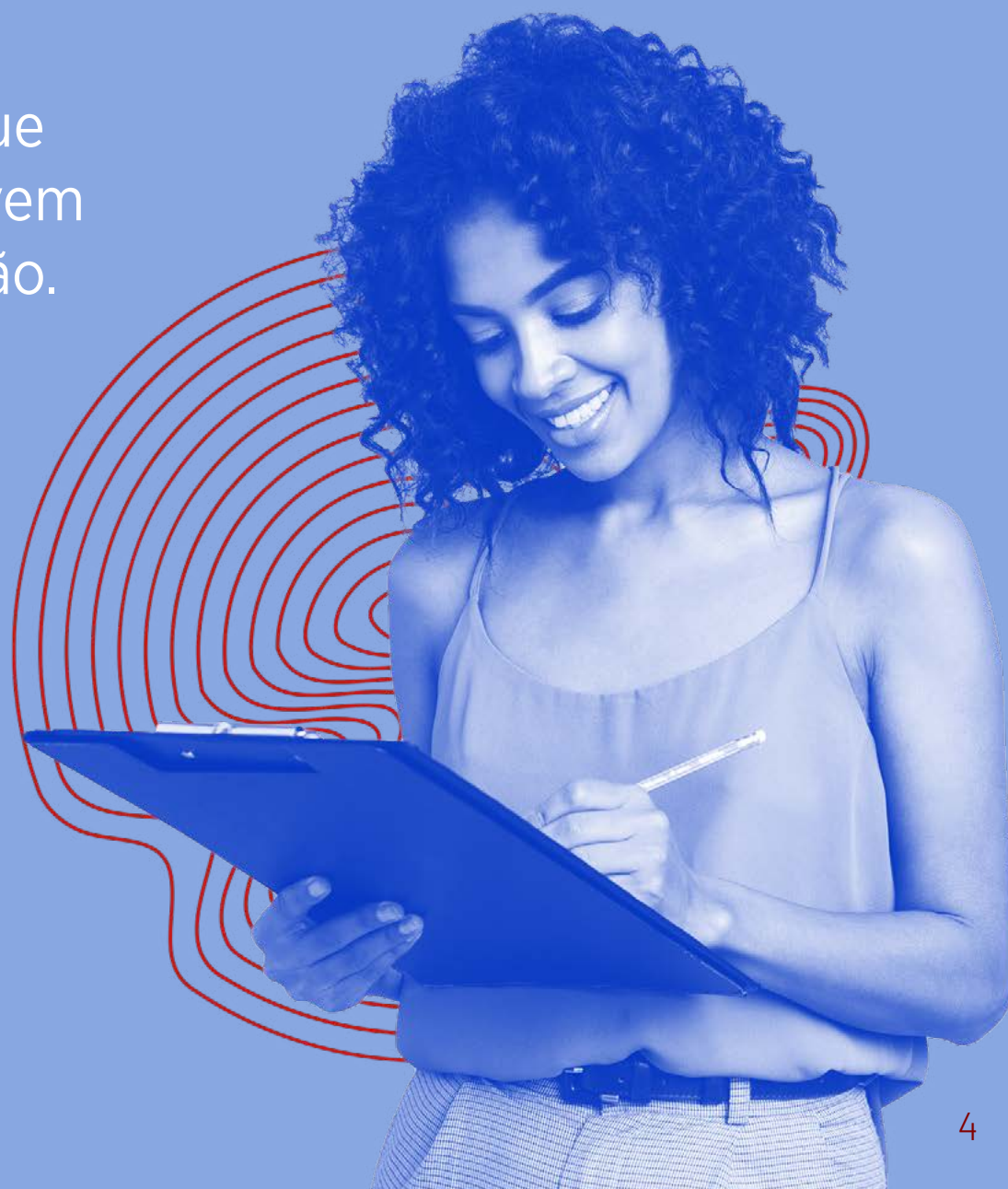


# Confira os 9 erros que você deve evitar em uma entrevista de emprego



Cada entrevista de emprego é única, e diversos fatores podem impactar para a aprovação ou reprovação do candidato.

Entretanto, existem alguns erros que acontecem nas entrevistas que devem ser evitados. Veja, a seguir, quais são.



# 1. Mentir na entrevista

Seja sempre honesto quanto às informações colocadas no currículo e informadas no momento da entrevista.

Mentir durante um processo seletivo passa ao entrevistador um conjunto de expectativas e habilidades que o candidato não será capaz de entregar caso seja aprovado.

Por exemplo, se o candidato disser que liderou uma equipe para um aumento de 35% nas vendas, esse mesmo desempenho será esperado no cargo.

Se o candidato passar na entrevista e não conseguir entregar o desempenho no qual informou no processo seletivo, ele vai causar uma quebra de confiança entre o profissional e o gestor. Com isso, as chances de perder o emprego são altas.

Uma enorme consequência para uma mentira que parecia ser pequena à primeira vista. Além disso, dependendo do nicho, o candidato pode ter a imagem manchada em outras empresas e conseguir um novo emprego pode ser mais complicado. Por isso, fale sempre a verdade em todas as etapas do processo seletivo.



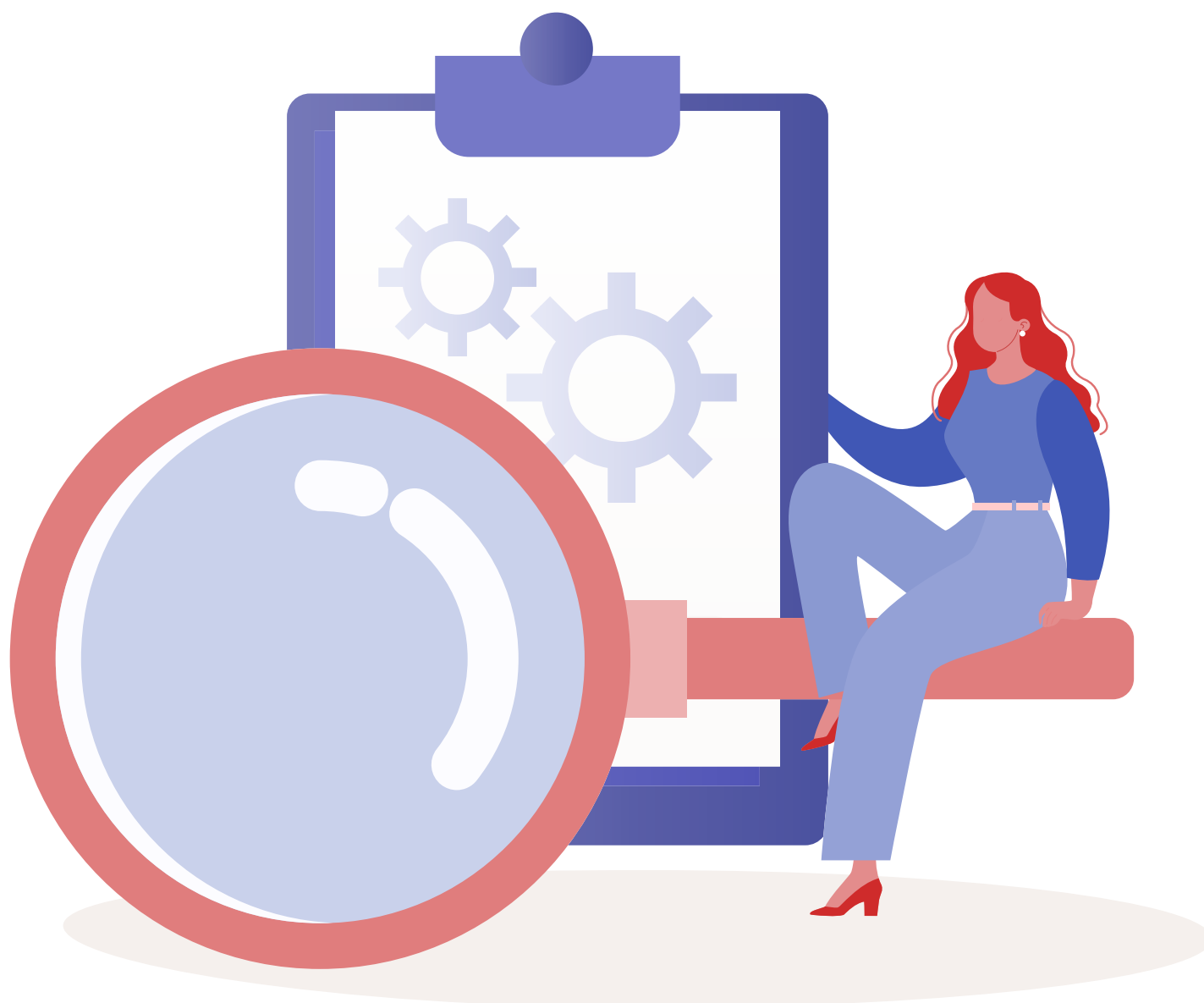


## 2. Não conhecer a empresa

Não deixe que seu potencial empregador o surpreenda com a pergunta: “o que você sabe sobre esta empresa?”. Essa é uma das perguntas mais fáceis de responder se você fizer uma rápida pesquisa antes da entrevista.

As informações básicas, incluindo a história da empresa, onde fica, o que faz, missão, visão e valores estão disponíveis na seção “Sobre nós” na maioria dos sites das empresas.

Revise essas informações com antecedência. Verifique também as redes sociais da empresa, como LinkedIn, Instagram e Facebook. Por fim, analise a vaga para a qual está se candidatando.



## 3. Falta de pontualidade

Chegar atrasado é um dos erros mais comuns na entrevista de emprego, mas quase sempre pode ser evitado com um pouco de planejamento.

O atraso sinaliza para o entrevistador falta de organização da parte do candidato. A menos que o motivo seja incontestável (um desastre natural ou uma emergência médica... e, não, isso não inclui o trânsito), a maioria dos entrevistadores costuma cancelar a entrevista em caso de atraso.

Também não é aconselhável chegar cedo demais. Esteja nas proximidades do local da entrevista às 15h30 para uma entrevista às 16h, por exemplo.



Depois, chegue à área de espera 10 a 15 minutos antes da entrevista. Aproveite esse tempo para relaxar, se concentrar para a entrevista, revisar o portfólio e as informações que você pesquisou sobre a empresa.

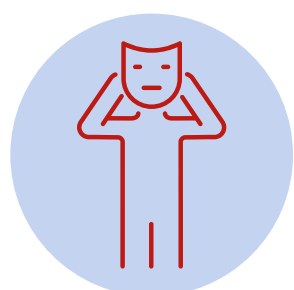
Para entrevistas online, o recomendado é conferir com antecedência se a conexão da internet está boa para evitar imprevistos quando chegar o momento.

## 4. Demonstrar desinteresse pela vaga ou pela empresa

Para os candidatos que se “desligam” em situações de alta pressão, o nervosismo pode passar uma sensação de indiferença ou falta de interesse durante a entrevista.

Nem todas as pessoas conseguem relaxar em situações de avaliação e podem transparecer que não estão 100% presentes na entrevista.

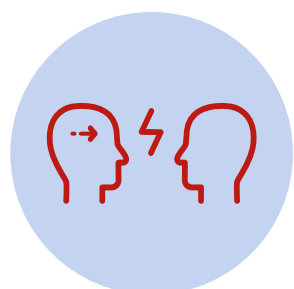
Para evitar esse tipo de situação, você deve evitar:



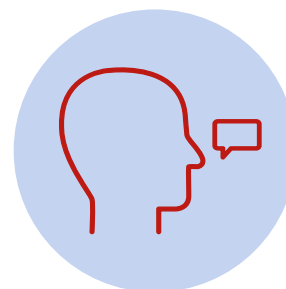
Ficar com a mesma expressão facial



Ficar quieto demais



Não fazer contato visual com o entrevistado



Falar muito baixo



Apenas responder com frases curtas e superficiais



Má postura

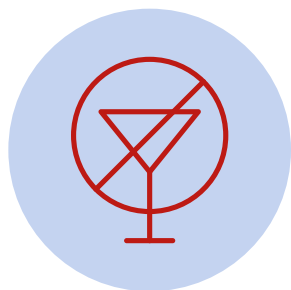




## Em vez disso, aqui estão algumas dicas que podem te ajudar:



Dormir bem na noite anterior



Não exagerar na cafeína e evitar bebidas alcoólicas no dia da entrevista

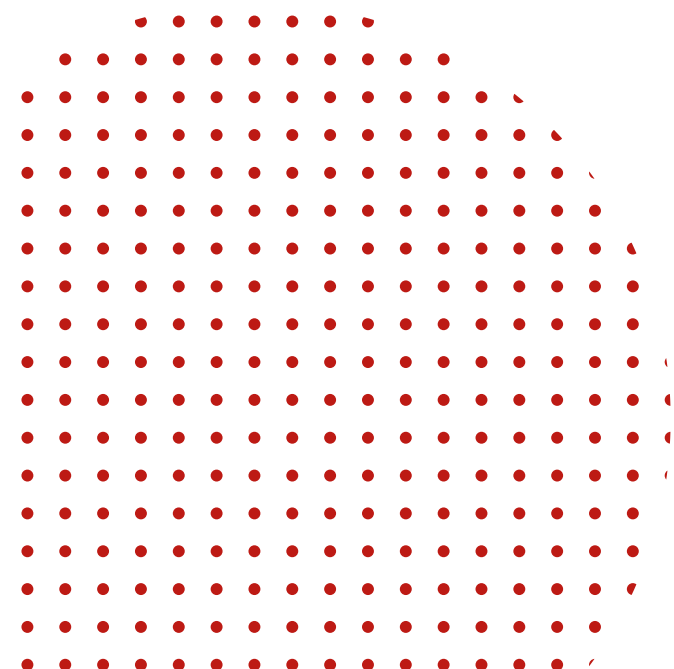


Usar mãos e gestos durante uma explicação



Fazer contato visual, sorrir e ser amigável

Faça um esforço para transmitir um real interesse na conversa com o entrevistador e evitar passar a sensação de desinteresse.



## 5. Falar mal do antigo trabalho

Reclamar dos colegas antigos, chamar a atenção para os aspectos negativos do seu trabalho anterior ou reclamar do antigos superiores são ações que impactam negativamente na entrevista de emprego.

Não importa o motivo pelo qual você deixou seu emprego anterior ou quer deixar o cargo atual, mas o recomendado é evitar demonstrar conflito com os antigos gestores na entrevista.

Em vez de destacar os erros dos outros, enfatize os passos positivos do antigo trabalho, como a experiência agregou à sua bagagem profissional.



## 6. Postura indelicada

O óbvio também precisa ser dito: o respeito deve prevalecer na entrevista de emprego.

Um dos piores lugares em que você pode ser desrespeitoso ou indelicado é durante uma entrevista de emprego. Você quer encantar e impressionar o entrevistador, e não causar uma má impressão.

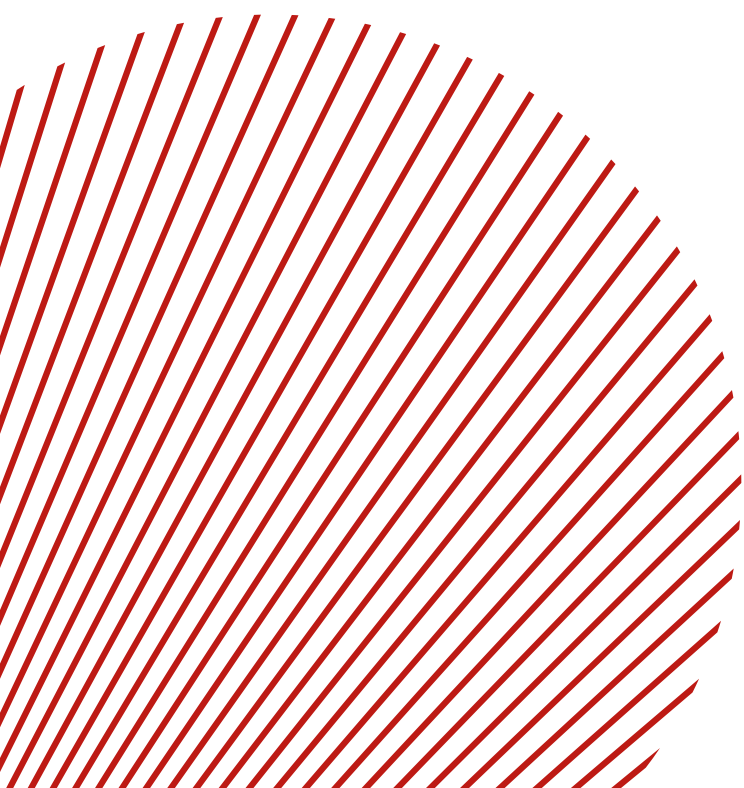
Algumas coisas particularmente imprudentes para evitar fazer em uma entrevista: faltar com o respeito, ser grosseiro, ser arrogante, agir com violência (sempre deve ser evitado) e outros comportamentos inadequados.



## 7. Não falar sobre si

É importante que o candidato relate as experiências acadêmicas, profissionais, planos de carreira para o futuro e qualidades profissionais, mas também é bom falar sobre projetos pessoais e hobbies para ajudar a criar uma conexão com o recrutador.

Quando for se preparar para a entrevista de emprego, elabore um roteiro para explicar brevemente quem você é, tanto no aspecto profissional quanto pessoal.



## 8. Não prestar atenção na descrição da vaga

Digamos que você seja um desenvolvedor de software que, ao ser questionado sobre os pontos negativos, respondeu que não é uma pessoa comunicativa, que prefere se concentrar e se debruçar sobre o computador para produzir um código perfeito.

O problema? Esse trabalho requer uma boa comunicação, pois você precisa estar em contato constante com uma grande equipe.

Assim, leia com atenção a descrição da vaga e verifique se você realmente tem as atribuições solicitadas para evitar algum tipo de desconforto (de ambas as partes) durante a entrevista de emprego.



## 9. Não perguntar ou fazer muitas perguntas

À medida que a entrevista chega ao fim, o recrutador perguntará se você tem alguma pergunta que gostaria de fazer. E sim, você deve separar uma pergunta para esse momento e assim fechar o processo seletivo com chave de ouro.

Essa é a sua oportunidade de obter respostas às suas dúvidas sobre a função e a empresa, então não a desperdice. Além do mais, fazer perguntas relevantes demonstra interesse na função.

Você pode perguntar sobre projetos atuais da empresa, por exemplo. Evite perguntar o que a empresa faz (você deve saber antes da entrevista) ou se você conseguiu o emprego, pois geralmente essa resposta é enviada depois. Evite também fazer uma pergunta se a resposta já foi abordada durante a entrevista.



No entanto, também não é recomendado fazer muitas perguntas. Se você fosse o entrevistador, você contrataria alguém que dominasse toda a entrevista e o colocasse na defensiva?

Além disso, o entrevistador provavelmente tem outras atividades para fazer depois da entrevista, então evite alongar a conversa.



Aqui está uma lista das 5 principais perguntas que podem ser feitas a um entrevistador:

1

Respondi a todas as suas perguntas ou há algo que você gostaria que eu esclarecesse?

2

Posso esclarecer alguma dúvida que você possa ter ficado a respeito das minhas qualificações?

3

Qual é o próximo passo no processo seletivo?

4

Além de algumas das hard skills que discutimos, quais soft skills seriam mais úteis nessa posição?

5

Você poderia descrever a cultura organizacional da empresa para mim?



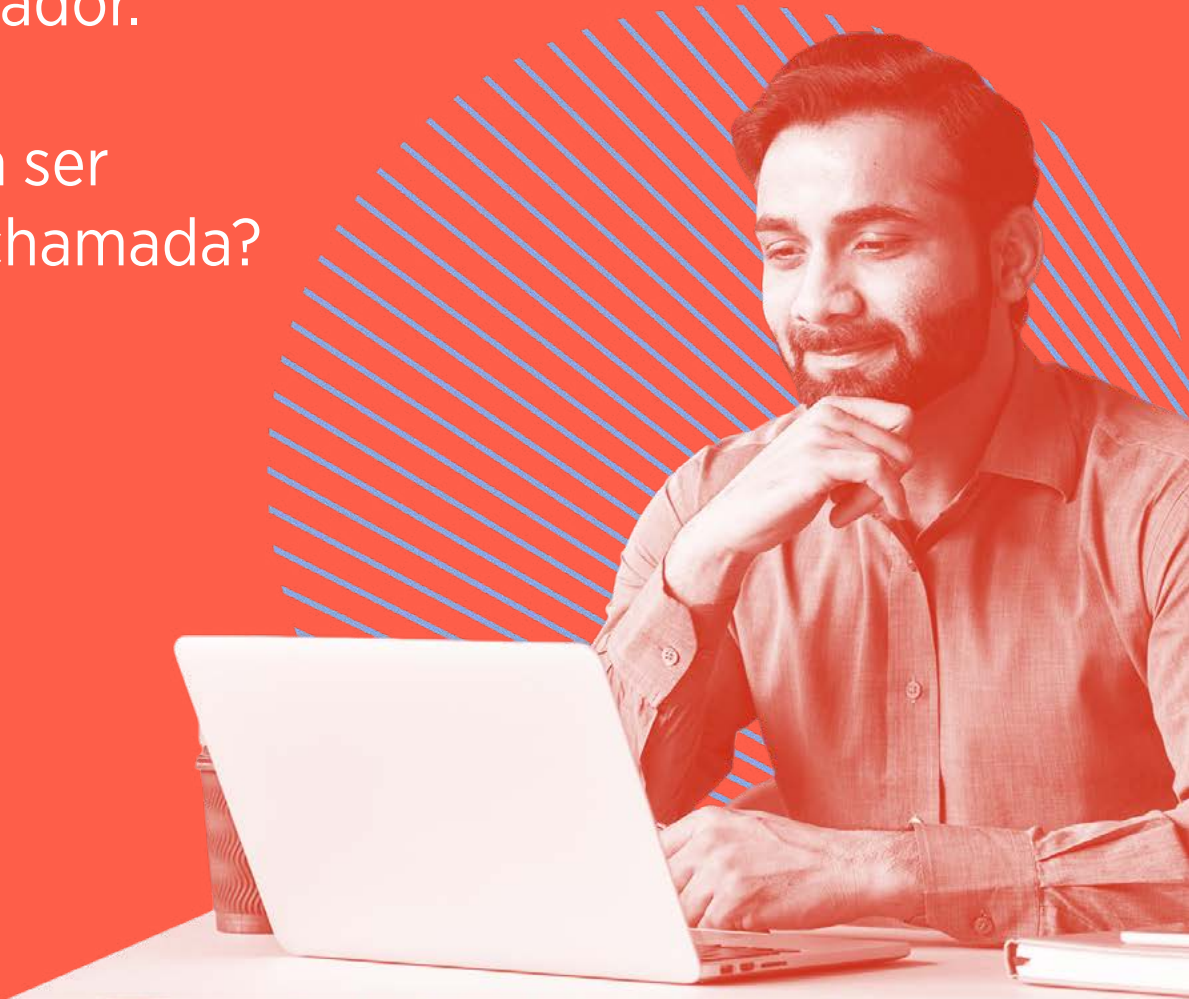
# Entrevistas online: como se preparar?



Por causa da pandemia de covid-19, as empresas passaram a realizar processos seletivos pela internet. Mesmo após a normalização das atividades, as entrevistas online vão permanecer por um bom tempo.

É importante se preparar para uma entrevista online como se fosse presencialmente. Por isso, você deve pesquisar minuciosamente a empresa. Também é uma boa ideia preparar perguntas para fazer ao entrevistador.

Você sabe como se preparar para ser avaliado por meio de uma videochamada? Veja mais dicas a seguir.





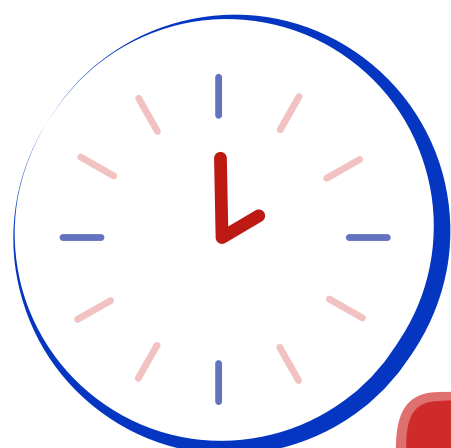


## 1. Seja pontual

O ideal é entrar na videochamada aproximadamente 10 minutos antes da entrevista. Assim, você pode fazer o login com calma e terá tempo caso ocorra algum erro.

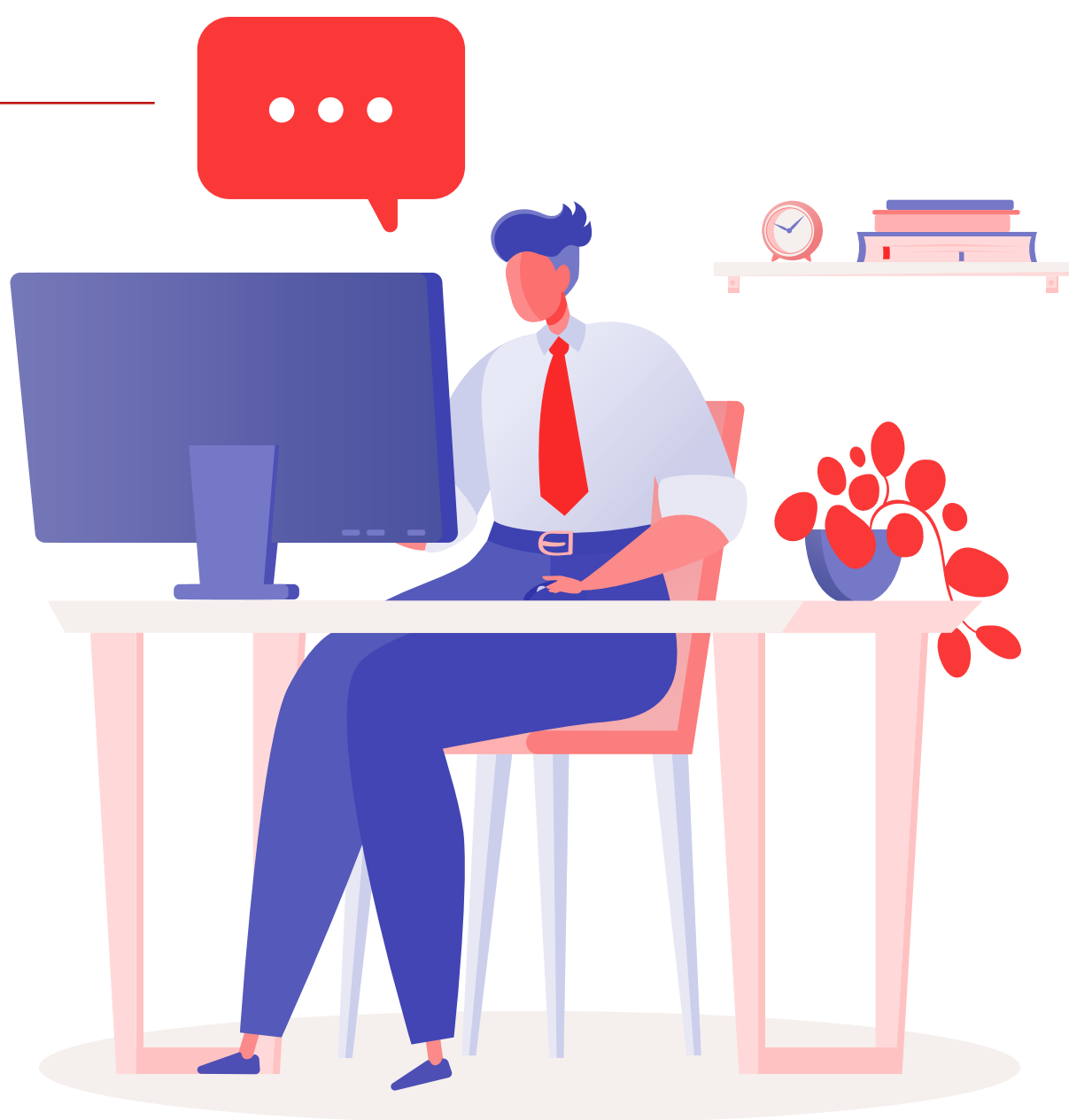
## 2. Teste sua tecnologia

Você pode ficar muito nervoso se o microfone ou a webcam pararem de funcionar logo antes da entrevista ou se a conexão com a internet estiver ruim. Teste estes quatro componentes antes de começar a conversa: configurações de áudio, configurações da câmera, conexão de internet e plataformas de vídeo (Zoom, Google Meet...).



### 3. Fale devagar e claramente

Uma entrevista online pode apresentar atrasos de conexão ou o microfone pode não captar sua voz muito bem. Assim, fale devagar e de forma clara para que o entrevistador possa entender você.

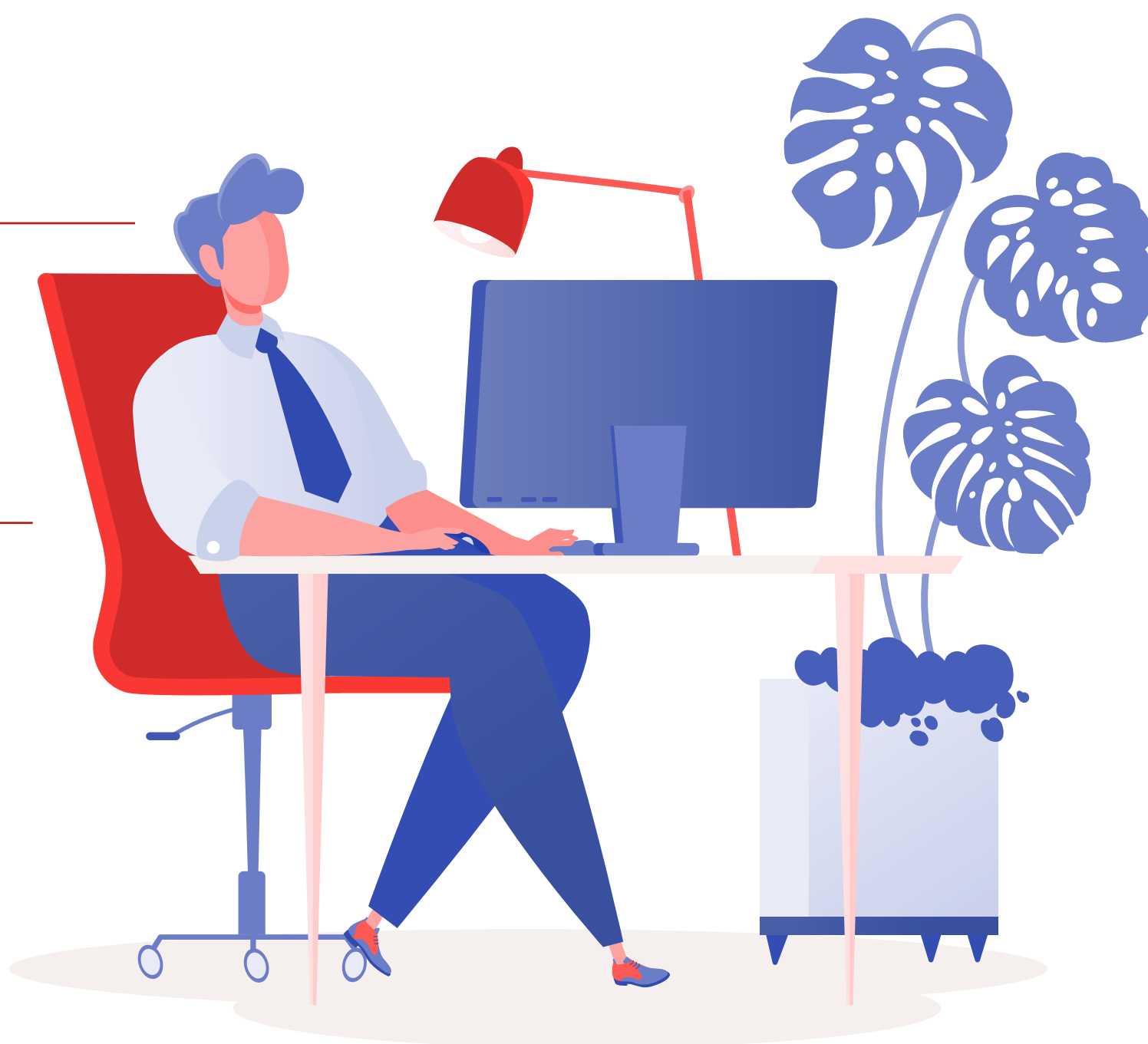


### 4. Verifique seu ambiente

O cenário ideal para uma entrevista online é uma sala silenciosa na qual você pode se isolar de qualquer distração, além de contar com uma boa iluminação. Por isso, evite ficar perto de janelas em ruas movimentadas.

## 5. Vista-se apropriadamente

Evite vestir apenas a metade superior do seu corpo. Vestir-se com um look completo ajudará a prepará-lo mentalmente para a experiência da entrevista, além de estar preparado caso precise levantar da cadeira.



## 6. Preste atenção à linguagem corporal

Você pode apresentar uma imagem positiva se estiver sentado com boa postura. Coloque os dois pés no chão e evite se curvar ou segurar a cabeça com a mão. Sempre tente manter as mãos no colo.

Comunique-se com confiança, não fique muito ansioso e use essas dicas para arrasar na sua próxima entrevista online.



# Prepare-se para o mercado de trabalho com o IPOG



Estar bem preparado para uma entrevista de emprego aumenta as chances de contratação. Porém, ter uma boa formação acadêmica é fundamental para conquistar as melhores oportunidades de trabalho.

Na hora de dar o próximo passo rumo ao seu sucesso profissional, escolher uma instituição acadêmica renomada faz a diferença no currículo.





Presente em todos os estados do país e no Distrito Federal, o **IPOG** (Instituto de **Pós-graduação** e **Graduação**) conta com 20 anos de experiência em formar grandes profissionais, por meio de cursos de graduação e pós-graduação em diversas áreas.

Nosso quadro docente é composto de professores, mestres e doutores capacitados e especialistas nas áreas de formação. Além disso, temos a proposta de oferecer um ensino humanizado, que estimula o desenvolvimento de potencialidades de cada aluno.

A satisfação do aluno se tornou a nossa marca registrada e a prova disso é o índice de satisfação dos alunos, que chega a 97,1% em todo o país.

Não deixe de investir no seu futuro e se tornar aquele profissional que sempre sonhou.

**Acesse o site do IPOG  
e conheça todos os cursos  
de graduação e pós-graduação**



**IPOG**